

	<b>BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA Y GESTION</b>	Codigo: M-BPMG - PRO-F-13
	<b>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</b>	Versión: 01
		Fecha: 22/07/20202

### 1.- DATOS GENERALES

<b>Nombre del PRODUCTO</b>	:	Forro para cuadernos y libros marca KELLYFAN
<b>DESCRIPCION</b>	:	Láminas de PVC semi rígidas con espesor y longitud de cuerdo a tamaño. Los tamaños disponibles encuentran indicados en la tabla de especificaciones
Marca		Kellyfan.
Tipo		Rollo.
Material		Plástico.
Tamaño		Oficio.
Color		Cristal.
Garantía de Fabrica		12 Meses.
Unidad de Despacho		Unidad.
Modelo		PT101104
Código de Identificación único		PT101104
Presentación		Bolsa tipo almohadilla laminado PP-PE

### 2.- ESPECIFICACION

CARACTERISTICAS	UNIDAD	OFICIO 5 m	METODO
<b>ANCHO DE LA LAMINA SIN DOBLAR</b>	Cm	63.5	LPI 101
<b>ANCHO DEL ROLLO</b>	Cm	31.5	LPI 102
<b>DIAMETRO DEL ROLLO</b>	cm	3.4	LPI103
<b>LARGO DE LA LAMINA</b>	Mts/Aprox.	5.0	LPI 104
<b>ESPESOR DE LA LAMINA</b>	Micrones	60	LPI 105
<b>GRAMAJE DE LA LAMINA</b>	Gr/m2	75.0	LPI 106
<b>PESO APROXIMADO DEL ROLLO</b>	Gr/rollo	240	LPI 107
<b>NUMERO DE ROLLOS POR CAJA</b>	Rollos/caja	25	LPI 108
<b>PESO APROXIMADO POR CAJA</b>	Kg/caja	6.5	LPI 109

Nota: LPI - Método interno de Laboratorio Plásticos Inti S.A.

<b>APLICACION</b>	Forro para libros y cuadernos. Como láminas de PVC semi rígido, se pueden usar para otras aplicaciones que el usuario considere adecuadas.
<b>EMBALAJE</b>	Cada rollo se encuentra envasado en su envase tipo almohadilla de laminado PP-PE, para máxima conservación. Según especificación se encajan 25 rollos por cada caja. En cada caja se indica fecha de producción y operario a cargo del envasado.
<b>ALMACENAMIENTO</b>	Almacenar en un ambiente ventilado bajo sombra y sin contacto directo con la luz solar y protegido de la humedad y en su empaque original. TIEMPO DE ALMACENAMIENTO: 12 meses (Bajo condiciones de almacenamiento indicadas)

Ing (B). Juan Velasco I  
Jefe de Producción



ELABORADO POR: Asistente de Aseg. de Calidad	REVISADO POR: Jefe de Producción	APROBADO POR: Gerencia General
--	----------------------------------	--------------------------------

Prohibida la Reproducción Total o Parcial de este documento sin la autorización del Representante de la Dirección.